



Regulamin udziału w szkoleniach

dla pracowników i funkcjonariuszy Policji

w projekcie **Bezpieczeństwo ekonomiczne konsumenta na rynku**

§1

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i warunki uczestnictwa w szkoleniach modułowych organizowanych w projekcie *Bezpieczeństwo ekonomiczne konsumenta na rynku*, zwanym dalej Projektem.

§2

Projekt jest realizowany przez Komendę Wojewódzką Policji zs. w Radomiu wraz z Narodowym Bankiem Polskim w ramach programu edukacji ekonomicznej.

§3

Celem głównym Projektu jest zwiększenie bezpieczeństwa ekonomicznego konsumenta na rynku poprzez wzrost wiedzy i świadomości zagrożeń związanych z obrotem pieniędzmi (w tym pieniądzem elektronicznym) oraz uczestnictwem w transakcjach handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem specyfiki ryzyka przestępstw internetowych.

§4

Beneficjentami szkoleń modułowych, o których mowa w niniejszym regulaminie, są pracownicy i funkcjonariusze Komendy Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu oraz Komendy Miejskiej Policji w Radomiu.

§5

Zakres tematyczny szkoleń modułowych:

1. Dowody tożsamości w transakcjach handlowych.
 - a. Forma szkolenia: wykład wprowadzający wsparty prezentacją multimedialną + warsztaty z wykorzystaniem materiałów dydaktycznych.
 - b. Zakres tematyczny szkolenia:
 - zagrożenia związane z udostępnieniem dowodu tożsamości (zakładanie kont bankowych przez osoby posługujące się fałszywą tożsamością, wyłudzenie kredytów, zaciąganie zobowiązań itp.);
 - weryfikacja autentyczności dowodów tożsamości (kolekcjonerskie dowody osobiste, paszporty, prawa jazdy, karta pobytu itp.);
 - ocena zgodności wizerunku posiadacza ze zdjęciem w dokumencie;
 - analiza zachowania przestępcy posługującego się sfałszowanym dowodem tożsamości.
 - c. Liczba uczestników szkolenia: 25 osób x 2 edycje szkolenia = 50 osób.



- d. Szkolenia zostaną przeprowadzone przez wykonawcę wyłonionego zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych.
 - e. Uczestnicy szkolenia wyrażają zgodę na udostępnienie następujących danych osobowych na potrzeby realizacji projektu: imię i nazwisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu.
2. Rozpoznawanie autentyczności krajowych znaków pieniężnych.
- a. Forma szkolenia: wykład wprowadzający + warsztaty z wykorzystaniem materiałów dydaktycznych.
 - b. Zakres tematyczny szkolenia:
 - analiza autentyczności banknotów i monet emitowanych przez NBP.
 - c. Liczba uczestników szkolenia: 25 osób x 2 edycje szkolenia = 50 osób.
 - d. Szkolenia zostaną przeprowadzone przez pracowników NBP Oddziału Okręgowego w Warszawie.
 - e. Uczestnicy szkolenia wyrażają zgodę na udostępnienie następujących danych osobowych na potrzeby realizacji projektu: imię i nazwisko, data i miejsce urodzenia, jednostka, adres poczty elektronicznej, numer telefonu.
3. Fałszerstwa dokumentów.
- a. Forma szkolenia: wykład wprowadzający wsparty prezentacją multimedialną + warsztaty z wykorzystaniem materiałów dydaktycznych.
 - b. Zakres tematyczny szkolenia:
 - rozpoznawanie podrobionych dokumentów w transakcjach finansowych, m.in. rozróżnianie oryginalnych pieczęci na dokumencie od kolorowych wydruków;
 - podstawy weryfikacji autentyczności pisma odręcznego, w tym podpisu;
 - analiza zachowania przestępcy postugującego się sfałszowanymi pieniędzmi lub dokumentami.
 - c. Liczba uczestników szkolenia: 25 osób x 2 edycje szkolenia = 50 osób.
 - d. Szkolenia zostaną przeprowadzone przez wykonawcę wyłonionego zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych.
 - e. Uczestnicy szkolenia wyrażają zgodę na udostępnienie następujących danych osobowych na potrzeby realizacji projektu: imię i nazwisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu.
4. Bezpieczeństwo konsumenta w Internecie
- a. Forma szkolenia: seminarium szkoleniowe.
 - b. Zakres tematyczny szkolenia:
 - kradzież danych i tożsamości w Internecie (wyłudzenie kredytów na skan dowodu osobistego, niebezpieczne załączniki e-mail, szpiegujące ciasteczka itp.);
 - ataki socjotechniczne (wyłudzenia pieniędzy i danych metodami „na prezesa”, „na wnuczka” - przykładowe scenariusze);
 - ryzyko udostępniania informacji w sieci (np. wpisy i zdjęcia na facebooku, lokalizacja w google, zabezpieczanie haseł);
 - bezpieczeństwo komputerów i urządzeń mobilnych (ochrona danych na dyskach, blokady dostępu, ryzyko opcji „zapamiętaj hasło” w bankowości elektronicznej i na platformach zakupowych, ryzyko przechwycenia obrazu z kamery itd.);
 - bezpieczne transakcje on-line, w tym używanie karty kredytowej w sieci, rachunków internetowych itp.



- c. Liczba uczestników szkolenia: 50 osób x 2 edycje szkolenia = 100 osób.
- d. Szkolenia zostaną przeprowadzone przez wykonawcę wyłonionego zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych.
- e. Uczestnicy szkolenia wyrażają zgodę na udostępnienie następujących danych osobowych na potrzeby realizacji projektu: imię i nazwisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu.

§6

Szkolenia modułowe zostaną zrealizowane w terminie od 01 maja do 30 czerwca 2018 roku w siedzibie KWP/KMP w Radomiu przy ul. 11 Listopada 37/59.

§7

1. Funkcjonariusze i pracownicy KWP/KMP w Radomiu zostaną poinformowani o rozpoczęciu naboru pismem skierowanym przez pracownika Zespołu Funduszy Pomocowych KWP zs. w Radomiu do kierowników poszczególnych jednostek organizacyjnych KWP i KMP w Radomiu.
2. Zgłoszenia na szkolenie będą przyjmowane w na formularzu zgłoszeniowym podpisanym przez kierownika komórki organizacyjnej lub inną osobę uprawnioną do delegowania funkcjonariuszy/pracowników.
3. Wypełniony formularz zgłoszeniowy należy przekazać do Zespołu Funduszy Pomocowych w terminie wskazanym w piśmie, osobiście do pokoju 816 ZFP KWP zs. w Radomiu. drogą e-mailową jako skan na adres eliza.sulkiewicz@ra.policja.gov.pl, lub faxem pod numer 48 345 25 57.
4. Formularz zgłoszeniowy na szkolenie stanowi załącznik do Regulaminu.
5. Pierwszeństwo uczestnictwa w szkoleniach mają osoby, które z racji pełnionych obowiązków służbowych zostaną wyznaczone przez Naczelnika Wydziału Prewencji KMP w Radomiu do multiplikowania wiedzy w pozostałych działaniach edukacyjnych projektu. W pozostałych przypadkach decyduje kolejność zgłoszeń.

§8

1. Listy rankingowe osób zakwalifikowanych na szkolenia będą dostępne w Zespole Funduszy Pomocowych, a informacje o zakwalifikowaniu się będą przekazywane telefonicznie lub e-mailowo przez pracownika Zespołu.
2. Zostaną sporządzone listy rezerwowe funkcjonariuszy/pracowników, aby w przypadku rezygnacji którejkolwiek z osób zapewnić zastępstwo.

§9

Uczestnicy szkoleń modułowych wyrażają zgodę na udział w procesie ewaluacji projektu poprzez wypełnienie ankiet: ex-ante i ex-post, co pozwoli na ocenę efektywności i pomiar rezultatów miękkich przeprowadzonych szkoleń.

§10

Każdy uczestnik otrzyma imienny certyfikat potwierdzający udział w szkoleniu.

§11

Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 23 kwietnia 2018 roku.



Załącznik do Regulaminu udziału w szkoleniach dla pracowników i funkcjonariuszy Policji w projekcie *Bezpieczeństwo ekonomiczne konsumenta na rynku*

FORMULARZ REKRUTACYJNY

NA SZKOLENIA DLA PRACOWNIKÓW I FUNKCJONARIUSZY POLICJI

Nazwa jednostki organizacyjnej (wydział):	
---	--

Proszę wpisać imię i nazwisko oraz wstawić znak „X” przy wybranych tematach (możliwy udział w więcej niż jednym szkoleniu):

L.p.	Imię i nazwisko	1.	2.	3.	4.
		Dowody tożsamości w transakcjach handlowych	Rozpoznawanie autentyczności krajowych znaków pieniężnych	Falszerstwa dokumentów	Bezpieczeństwo konsumenta w Internecie
		30.V.2018	08.V.2018	07.VI.2018	05.VI.2018
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

data

pieczęć i podpis osoby
uprawnionej do delegowania funkcjonariuszy/pracowników

Wypełnioną tabelę proszę przesłać w dowolnej formie (fax, mail, oryginał) do Zespołu Funduszy Pomocowych, e-mail: eliza.sulkiewicz@mazowiecka.policja.gov.pl, fax 48 345 25 57, lub osobiście pokój 816 KWP, w terminie **do 27 kwietnia** br.